



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020

Subsemnata Lăcrămioara Ilișescu, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost :

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020 :

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public ?

- Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt :

Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public :

Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare ?

Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate : pot fi consultate la sediul instituției, în cadrul Compartimentului Relații cu Asigurații,

Presă și Purtător de Cuvânt.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați ?

- Da
- Nu

3. **Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat ?**

a. nu au fost aplicate soluții suplimentare în cursul anului 2020.

4. **A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege ?**

- Da, acestea fiind : drepturile și obligațiile asiguraților, lista furnizorilor de servicii medicale în contract cu CAS Neamț, valori de contract, deconturi servicii medicale, tipizate destinate publicului, anunțuri de interes public destinate asiguraților și furnizorilor de servicii medicale.
- Nu

5. **Sunt informațiile publicate într-un format deschis ?**

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis ?

Nu este cazul, având în vedere lista informațiilor cu caracter public gestionate de CAS Neamț în prezent.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice (n.r. – inclusiv mass – media)	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
11	1	4	1	4	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	2
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c. Acte normative, reglementări	1
d. Activitatea liderilor instituției	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1
f. Altele, cu menționarea acestora – redirectionate către alte instituții (Casa Județeană de Pensii Neamț)	1

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea :

- A – Soluționate favorabil, în termen de 10 zile ;
- B – Soluționate favorabil în termen de 30 de zile ;
- C – Solicități pentru care termenul a fost depășit ;
- D – Comunicare electronică
- E – Comunicare în format hârtie
- F – Comunicare verbală
- G – Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)
- H – Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I – Acte normative, reglementări
- J – Activitatea liderilor instituției
- K – Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare

L – Altele (se precizează care) – redirecționate către alte instituții

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în cinci zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	0	3	2	0	3	1	1	2	0	1	0	1	1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal :

Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată ?

Nu este cazul

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea :

A – Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice

B – Acte normative, reglementări

C – Activitatea liderilor instituției

D – Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informații solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii :
(enumerarea documentelor/informații solicitate) :

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 COSTURI			
Costuri totale de funcționare a compartimentului	Sume încasate de serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere ?
0	0	0	nu este cazul

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public :

Considerăm că la nivelul actual de aplicare a prevederilor Legii nr. 544/2001, nu sunt puncte care necesită îmbunătățiri.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizare site CAS Neamț cu noutăți legislative relevante, informații de interes public, precum și informații despre activitatea proprie ;
- lansare de știri către mass-media ;
- creșterea semnificativă a activității de comunicare și informare a publicului prin intermediul poștei electronice.

Elaborat
consilier Lăcrămioara Ilișescu,
responsabil cu aplicarea Legii 544/2001